

Положение об аттестации выпускников профессиональных высших учебных заведений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об аттестации выпускников профессиональных высших учебных заведений (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Таджикистан «Об образовании», статьёй 3 и статьёй 32 Закона Республики Таджикистан «О профессиональном высшем образовании и послевузовском профессиональном образовании», а также пунктом 149 Типового положения профессионального высшего учебного заведения Республики Таджикистан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Таджикистан от 21 июня 2018 года №306, и регулирует отношения, связанные с порядком организации, созданием аттестационной комиссии, проведением аттестации и выпуском студентов в профессиональном высшем учебном заведении.
2. В настоящем Положении учтён опыт международной системы профессионального высшего образования.
3. Государственная аттестация выпускников — это итоговая государственная аттестация студентов, которая определяет степень освоения ими программы профессионального высшего образования по направлению специальности и по результатам которой выпускникам выдается государственный образец документа о профессиональном высшем образовании.
4. Настоящее Положение устанавливает порядок аттестации выпускников профессиональных высших учебных заведений для получения квалификаций «бакалавр» и «специалист».
5. Итоговая самостоятельная работа выпускника профессионального высшего учебного заведения на уровне бакалавра и специалиста считается выпускной работой.
6. Профессиональное высшее учебное заведение, имеющее свидетельство о государственной аккредитации, имеет право проводить государственную аттестацию выпускников.
7. На государственной аттестации выпускник сдаёт один или несколько государственных экзаменов и защищает свою выпускную работу. Количество государственных экзаменов, сдаваемых вместо защиты выпускной работы, определяется учебным планом специальности выпускника.
8. Аттестация выпускников проводится после полного освоения всех модулей (дисциплин, практик, курсовых работ и проектов, научно-исследовательских работ, подготовки выпускной работы и др.) учебного плана, утверждённого Министерством образования и науки Республики Таджикистан, в заключительном году обучения студентов.

**2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

9. Государственная аттестация проводится государственной аттестационной комиссией.
10. Государственная аттестация осуществляется по дисциплинам, предусмотренным учебным планом, утвержденным Министерством образования и науки Республики Таджикистан. Перечень дисциплин, по которым проводится государственный экзамен, определяется решением Учёного совета образовательной организации по специальностям и направлениям подготовки.
11. Билеты государственного экзамена по утвержденным дисциплинам разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются учебным управлением.

12. График заседаний государственной аттестационной комиссии с учетом количества выпускников, проходящих аттестацию, утверждается приказом ректора (директора) образовательной организации по представлению декана факультета не позднее чем за три недели до начала государственной аттестации.

13. Выпускающая кафедра за три недели до начала работы комиссии направляет председателю государственной аттестационной комиссии по электронной почте электронные версии утверждающих документов специальности: учебный план, образовательную программу (силлабус) государственного экзамена и образовательную программу (силлабус) выпускной квалификационной работы.

3. Государственная аттестационная комиссия

14. Государственная аттестационная комиссия состоит из председателя, членов комиссии (не менее 3 человек) и секретаря. В состав комиссии может входить один представитель рынка труда – сотрудник профильного предприятия или организации.

15. Председатели государственных аттестационных комиссий ежегодно назначаются приказом министра образования и науки Республики Таджикистан из числа кандидатов наук, докторов наук, академиков, а также специалистов министерств, ведомств и профильных учреждений.

16. В случае, если все члены комиссии, включая председателя, имеют ученую степень, комиссия вправе проводить государственную аттестацию выпускников уровня магистратуры. При отсутствии данного условия создается отдельная комиссия для магистратуры.

17. Кандидатуры председателей государственных аттестационных комиссий предлагаются из кадрового резерва специалистов отрасли, формируемого в Главном управлении высшего и послевузовского профессионального образования по предложению высших учебных заведений.

18. Приказ о назначении председателей государственных аттестационных комиссий издается не позднее чем за два месяца до начала работы комиссии. Назначенные председатели могут работать два года подряд. В случае необходимости назначение может быть продлено после двухлетнего перерыва.

19. Члены государственной аттестационной комиссии назначаются приказом ректора (директора) из числа специалистов отрасли и преподавателей (за исключением ассистентов), кандидатов и докторов наук, работающих в данном или другом высшем учебном заведении. Секретарь комиссии назначается из числа преподавателей и сотрудников выпускающих кафедр.

20. Приказ о назначении членов комиссии и секретарей должен быть утверждён не позднее чем за один месяц до начала работы комиссии.

21. Представитель факультета (декан или его заместитель) участвует в государственной аттестации выпускников, но не может являться членом комиссии.

22. Общий контроль за проведением государственной аттестации выпускников бакалавриата возлагается на проректора (директора) по учебной работе, а магистратуры – на проректора (директора) по научной работе.

23. Государственная аттестационная комиссия работает в сроки, предусмотренные учебным планом, утвержденным министром образования и науки Республики Таджикистан.

24. В бакалавриате и других формах высшего профессионального образования, за исключением магистратуры, продолжительность работы комиссии в день не должна превышать 6 часов, а число аттестуемых студентов – не более 12 человек в день.

25. В магистратуре число студентов, проходящих государственную аттестацию в день, не должно превышать 8 человек.

26. Увеличение установленного предельного количества выпускников, проходящих аттестацию в день, определяется Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

27. Полномочия председателя государственной аттестационной комиссии:

- ознакомление с требованиями настоящего Положения;
- оценивание и подведение итогов оценок членов государственной аттестационной комиссии относительно теоретической и практической подготовки, профессиональных навыков и компетенций выпускников;
- присвоение выпускникам квалификационной степени и выдача диплома государственного образца в соответствии с уровнем усвоения знаний и профессиональных способностей;
- рекомендация одаренных выпускников, имеющих высокие достижения и результаты, для продолжения обучения в магистратуре и докторантуре по специальности (PhD) по профилю подготовки;
- подготовка отчета о деятельности государственной аттестационной комиссии, выявление недостатков и путей их устранения, внесение предложений по распространению передового опыта;
- представление отчета на рассмотрение и утверждение ученому совету факультета.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

28. Итоговая аттестация (государственный экзамен и защита выпускных работ) проводится в устной форме. Участие всех членов государственной аттестационной комиссии является обязательным. В случае необходимости часть членов комиссии может участвовать в заседании в режиме онлайн.

29. Выпускники могут с использованием современных технологий представить основные результаты своей выпускной работы во время защиты.

30. К итоговой аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие требования учебного плана и программ. Список таких выпускников составляется деканом факультета и утверждается приказом ректора (директора) учреждения высшего профессионального образования за две недели до начала итоговой аттестации.

31. В государственную аттестационную комиссию деканатом факультета по каждому выпускнику представляются следующие документы:

- академическая справка или транскрипт выпускника;
- переплетённая выпускная квалификационная работа с необходимыми подписями;
- отзыв научного руководителя выпускной работы;
- рецензия (рецензии) на выпускную работу;
- копия приказа о допуске к итоговой аттестации.

32. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются деканом факультета по представлению заведующих кафедрами.

33. Заседание государственной аттестационной комиссии проводится при участии не менее трех членов комиссии.

34. На прохождение итоговой аттестации одним выпускником по программам бакалавриата и специалиста (за исключением магистратуры), включающей государственный экзамен и защиту выпускной работы, устанавливается до 30 минут. Для представления доклада по результатам выпускной работы выпускнику предоставляется до 15 минут.

35. В магистратуре для прохождения итоговой аттестации одним выпускником отводится до 45 минут.

36. Результаты итоговой аттестации объявляются председателем комиссии в день проведения аттестации после заполнения протокола заседания комиссии.

37. В случае несогласия с выставленной оценкой выпускник может в устной форме обратиться к председателю комиссии. В день проведения аттестации председатель комиссии имеет право провести дополнительную беседу с выпускником в форме вопросов

и ответов. При правильных и обоснованных ответах итоговая оценка может быть изменена.

38. Результаты итоговой аттестации по традиционной системе обучения выражаются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Выпускникам, которые не менее 75% текущих экзаменов сдали на «отлично», а остальные — на «хорошо», и завершили выпускную работу и государственный экзамен(ы) на «отлично», выдается «диплом с отличием».

39. Результаты итоговой аттестации по программам многоуровневой подготовки — бакалавриата и магистратуры выражаются оценками А, А-, В+, В, В-, С+, С, С-, D+, D. Выпускникам, которые сдали не менее 75% текущих экзаменов на оценки А (А, А- или эквивалент), а остальные — на оценки В (В+, В, В- или эквивалент), и завершили выпускную работу и государственный экзамен(ы) на оценку А, выдается «диплом с отличием».

40. Выпускнику, который в течение обучения повторно сдавал экзамен по одному или нескольким дисциплинам с общей трудоемкостью более 18 кредитов или 432 часов, либо изменял выставленные оценки, «диплом с отличием» не выдается вне зависимости от итоговых результатов.

41. Выпускники, получившие оценку «неудовлетворительно» на одном из этапов итоговой аттестации, не теряют право участия в остальных этапах итоговой аттестации.

42. В случае неудовлетворительной оценки защиты выпускной работы или безосновательного неявления выпускника на защиту, комиссия по итоговой аттестации предлагает руководство исключить выпускника из учебного заведения без указания темы и руководителя выпускной работы. Это отражается в приказе ректора (директора) о отчислении. В таком случае после восстановления выпускник полностью проходит обучение в последнем семестре.

43. В случае уважительного неявления выпускника на защиту выпускной работы при предоставлении медицинской справки или других подтверждающих документов, аттестация переносится на следующий год приказом ректора (директора) учебного заведения с сохранением темы и руководителя выпускной работы.

44. Выпускники, которые не защитили свою выпускную работу или не сдали государственный экзамен, допускаются к аттестации в течение пяти лет после отчисления. После истечения пятилетнего срока выпускники восстанавливаются на соответствующий курс с разрешения уполномоченных органов в сфере образования.

45. При заполнении приложения к диплому, если у выпускника несколько оценок по одной дисциплине, учитывается оценка последнего экзамена.

46. Выпускникам, получившим «неудовлетворительно» на государственном экзамене или защите выпускной работы, вместо диплома выдается справка об обучении и академическая справка.

47. Выпускникам выставляются оценки на заседании комиссии по итоговой аттестации открытым голосованием членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

48. Выпускникам, успешно прошедшим аттестацию, на основании решений комиссии и приказа ректора (директора) присваивается степень квалификации, выдаются диплом и нагрудный знак. При повторной выдаче дипломов подпись за председателя комиссии может ставить проректор по учебной и методической работе.

49. По каждому заседанию комиссии по итоговой аттестации для каждого выпускника составляются протоколы (приложения 1 и 2), которые подписываются председателем и членами комиссии. Протоколы фиксируются в опломбированной книге и заполняются полностью.

50. После завершения работы комиссии по итоговой аттестации председатели комиссии составляют отчет о своей деятельности. В подготовленном отчете председателя комиссии должны быть отражены следующие вопросы:

- готовность учреждения высшего профессионального образования, факультета и кафедр к проведению итоговой аттестации;
- описание содержания и формы учебных программ аттестации, экзаменационных вопросов, билетов и их соответствие образовательной программе;
- анализ научного, теоретического и практического уровня выпускников по специальности и соответствие их подготовленности задачам, вытекающим из государственной образовательной политики;
- описание тем выпускных работ, качество их выполнения и теоретико-практическая характеристика;
- анализ и оценка знаний, навыков и уровня компетентности выпускников;
- рекомендации по продолжению образования выпускников на следующем уровне;
- предложения по распространению передового опыта;
- на основе выявленных недостатков и пробелов – выводы и предложения по улучшению проведения итоговой аттестации.

1. К отчету должны быть приложены следующие результаты в форме таблиц:

а) Результаты государственных экзаменов
в форме таблицы 1. Для каждого государственного экзамена — в отдельной таблице.

б) Результаты защиты выпускных квалификационных работ в форме таблицы

таблица 1.

Шифр и название специальности				
количество выпускников, человек				
количество отсутствующих, человек				
буквенное (словесное) выражение оценки.	цифровое или числовое выражение оценки.	традиционное выражение оценки	Количество выпускников, получивших такую оценку	
A	4,0	Отлично		
A-	3,67			
B+	3,33	Хорошо		
B	3,0			
B-	2,67			
C+	2,33	Удовлетворительно		
C	2,0			
C-	1,67			
D+	1,33			
D	1,0			
Fx	0	Неудовлетворительно		
F	0			

Таблица 2.

№	Шифр название и специальности.	Количество выпускников			Количество выпускников, не участвовавших			Количество рекомендованных к следующему уровню		Количество рекомендованных на	
		Бакалавриат	специалист	Магистратура	Бакалавриат	специалист	Магистратура	Магистратура	Доктор PhD	диплом с отличием	обычный диплом

51. Отчет председателя государственной аттестационной комиссии готовится после завершения аттестации выпускников и в течение 3 дней обсуждается и утверждается на очередном или внеочередном заседании совета учёных факультета с непосредственным участием председателя комиссии.

52. Справка-аналитика о деятельности государственных аттестационных комиссий подготавливается структурными подразделениями ректората высшего учебного заведения, ответственными за обучение и науку, и в течение двух недель после окончания аттестационного периода представляется в письменной и электронной форме в Министерство образования и науки Республики Таджикистан.